

**El Distrito de la Unión de Escuelas Preparatorias de El Monte**  
**Departamento de Evaluación, Rendición de Cuentas y Participación Familiar**  
**Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)**  
**21 de noviembre de 2024 – Sala de conferencias**  
**Minutas**

**Miembros de DELAC presentes:**

Beatriz Ponce – Representante de DELAC (AHS)	Rocío Sandoval – Representante de DELAC (AHS)
Lluvia Cornelio – Representante de DELAC (EMHS)	Rosalía Sandoval – Representante de DELAC (EMHS)
María Castillo – Representante de DELAC (SEMHS)	Sandra Heredia – Representante de DELAC (SEMHS)
Linda Vallejo – Coordinadora, Programa de aprendices de inglés (ELC)	

**Miembros del DELAC ausentes:**

Cristina Madrid – Representante de DELAC (AHS)	Jessica Castañón – Representante de DELAC (MVHS)
Ia Mejia – Representante de DELAC (MVHS)	Gabriela García– Representante de DELAC (RHS)

**Invitados Presentes:**

Esthela Torres de Siegrist – Miembro de la Mesa Directiva de EMUHSD  
Edith Echeverria – Directora del Departamento de Evaluación, Rendición de Cuentas y Participación Familiar (AAFE)  
Nydia Romero Hernández – Invitada (SEMHS)  
Sara Tovar – Enlace Comunitario

1. Firma del registro y bienvenida

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, inició la reunión a las 4:48pm con un total de siete (7) miembros presentes.

2. Capacitación de DELAC: Reglas de la orden de Robert - Cómo hacer una moción

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, repasó que una moción es una propuesta de que todos los miembros tomen medidas sobre un tema. Esto incluye: llamar al orden, hacer una moción, secundar una moción, discutir sobre una moción, y votar sobre una moción.

3. Aprobación de la agenda

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió a los miembros que revisaran y aprobaran la agenda.

**Moción:** La Sra. **Rocío Sandoval (AHS)** hizo la primera moción para aprobar la agenda.

**Secundo:** La Sra. **Lluvia Cornelio (EMHS)** secundó la moción.

**Votación:** 7 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (7 miembros presentes)

4. Aprobación de las minutas del 30 de mayo de 2024

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, explicó que los miembros que no estuvieron presentes en la junta de mayo no pueden votar para aprobar las minutas.

**Moción:** La Sra. **María Castillo (SEMHS)** hizo la primera moción para aprobar las minutas.

**Secundo:** La Sra. **Rosalía Sandoval (EMHS)** secundó la moción.

**Votación:** 5 a favor, 0 contra, 2 abstenciones (7 miembros presentes)

5. Capacitación de DELAC [I-EL 2.2]

a) Normas del comité - La Sra. **Linda Vallejo (ELC)** informó que se pueden hacer cambios en las normas si los miembros están de acuerdo. Repasó las nueve normas que contribuyen al éxito de las

reuniones, y pidió a los miembros que las revisaran para excluir o agregar algo. Los miembros estuvieron de acuerdo que todo estaba bien. Al final, la Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, pidió a los que deseen, que compartieran cuál norma le gusta más y el por qué; varios miembros compartieron su opinión.

b) Responsabilidades legales - La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, pidió a los miembros que buscaran y repasaran brevemente la hoja en sus carpetas, titulada *Cumpliendo las Responsabilidades de DELAC*. En ella se incluyen los temas que se tienen que discutir y lo que tienen que hacer como comité. Uno de los temas importantes del cual se tiene que revisar y comentar es sobre el LCAP (Plan de Control Local de Rendimiento de Cuentas). Informó que el comité de DELAC deberá aconsejar a la mesa directiva en varios aspectos, incluyendo el desarrollo de un plan maestro de la LEA (Institución Educativa Local). Cada miembro recibió un folleto titulado *El Mapa de Política*, que es el plan del LEA.

#### 6. Política de participación de padres y familia de EMUHSD: [I-CE 2.2(c)]

La Sra. **Edith Echeverria (AAFE)** explicó que cada escuela y el distrito tiene una póliza, y estas están todas en alineamiento. En una reunión más adelante se les presentará la póliza del distrito, y se les pedirá recomendaciones o si tienen algo que agregar.

#### 7. Plan maestro del distrito para programas y servicios para los apéndices de inglés [I-EL 2.1(a)]

a) Mapa de política educativa de los estudiantes aprendices de inglés en California - La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, explicó que cada año ella y los TOSA (Maestro en tarea especial) revisan los principios del *EL Roadmap* (mapa de política educativa de los estudiantes aprendices de inglés). Este contiene cuatro principios en cual nos tenemos que centrar: (1) Escuelas reconocen al capital lingüístico y cultural y las necesidades de los estudiantes, (2) Acceso significativo a una educación con calidad intelectual, (3) Condiciones del sistema para apoyar la efectividad, (4) Alineación y articulación dentro y a través de los sistemas. Agregó que ella y los TOSA se comunican con el departamento de educación especial (SPED), y los administradores para asegurar que todos los estudiantes tengan apoyo en las clases de inglés y matemáticas.

#### 8. Elección para oficiales de DELAC – repasar las responsabilidades en las leyes de DELAC

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, informó que cada año se tiene que seleccionar un presidente, un vicepresidente y una secretaria. La Sra. **Lluvia Cornelio (EMHS)**, preguntó si se puede elegir a la misma presidenta y la Sra. Vallejo contestó que sí. Cada miembro recibió una boleta para seleccionar a los representantes.

#### Resultados:

**Presidenta – Sandra Heredia (SEMHS)**

**Vicepresidenta – Rocío Sandoval (AHS)**

**Secretaria – María Castillo (SEMHS)**

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, dijo que pueden hallar las responsabilidades de los oficiales y los reglamentos en su carpeta y que por favor tomen tiempo en su casa o donde gusten, para revisarlas y si tienen algunas preguntas, favor de anotarlas para revisarlas en la próxima reunión.

#### 9. Informe del ELAC de las escuelas

- Arroyo: La Sra. **Rocío Sandoval**, vicepresidenta de DELAC, informó que, en la reunión de la semana pasada, repasaron todos los cambios que se están haciendo en el tema de matemáticas. También se habló sobre las necesidades que necesita la escuela. También tuvieron las elecciones para nuevos representantes de los miembros del comité.
- El Monte: La Sra. **Rosalía Sandoval** informó que repasaron los requisitos legales. Se escogieron a los oficiales para representar a ELAC. Se habló sobre la importancia de la asistencia a la

escuela. La Sra. **Lluvia Cornelio** agregó que la escuela está haciendo un “*challenge*” para motivar a los estudiantes para no faltar a la escuela, y esto ha tenido buenos resultados.

- Mountain View: No hubo informe.
- Rosemead: No hubo informe.
- South El Monte: La Sra. **María Castillo**, secretaria de DELAC, informó que la reunión fue el 2 de octubre y tuvieron elecciones y repasaron los estatutos. Repasaron las reglas de oro y se presentó a la nueva maestra Ángela Armendariz (TOSA). La meta de la maestra Ángela es recorrer los salones junto con los padres durante las clases para ver cómo está la comunicación entre los maestros y los estudiantes.

#### 10. Anuncios

La señora **Edith Echeverria (AAFE)**, compartió la siguiente información:

- a) La Séptima Posada anual será el viernes, 13 de diciembre. El evento será desde su auto. La registración ya se está llevando a cabo.
- b) Nueva serie de talleres: La Importancia de Controlar el Estrés comenzará el jueves, 16 de enero de 2025, de 5:30pm-7:30pm en el Distrito de El Monte Unión.
- c) La próxima junta de DELAC será el jueves, 23 de enero de 2025.
- d) El calendario de las reuniones de DELAC del año escolar 2024-2025 se puede encontrar en la carpeta de cada miembro.

#### 11. Evaluación de la reunión

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, recordó a los miembros que llenen el formulario y lo entreguen al finalizar la junta.

#### 12. Formulario de Informe del DELAC

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)**, pidió que por favor llenen el formulario para llevar el reporte de DELAC a su próxima junta de ELAC.

#### 13. Aplazamiento

La señora **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió una moción para cerrar la reunión del 21 de noviembre 2024 a las 5:42pm.

**Moción:** La señora **Lluvia Cornelio (EMHS)**, hizo la primera moción.

**Secundo:** La señora **Rosalía Sandoval (EMHS)**, secundó la moción.

**Votación:** 7 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (7 miembros presentes)